

From: Luka Pavicevic <luka.pavicevic@cemi.org.me>
Sent: 11 June 2026 11:18
To: domzdravljact@t-com.me
Subject: Zahtjev za SPI
Attachments: DZ Cetinje_SPI (CeMI).PDF

Црна Гора
ЈЗУ ДОМ ЗАДРАВЉА ЦЕТИЊЕ
ЦЕТИЊЕ

Примљено 11. 06. 2026			
Орг. јел.	Број	бр. прилога	Вриједност
	2073		

Poštovani/a,

U prilogu ovog email-a Vam dostavljam Zahtjev za SPI, u skladu sa važećim zakonom. Molim Vas da izvršite potrebne radnje i omogućite uvid u tražene informacije u zakonski predviđenom roku.

Ukoliko su potrebne dodatne informacije ili objašnjenja, možete me kontaktirati putem ovog email-a ili na broj +38267912925.

Unaprijed zahvaljujem na Vašem vremenu i pažnji.

Srdačan pozdrav,

Luka Pavićević, MA
Projektni koordinator | Project Coordinator
Centar za monitoring i istraživanje CeMI | Centre for Monitoring and Research CeMI
A: Josipa Broza Tita 23A, 81000 Podgorica, Crna Gora
Tel: +382 67 912 925
E-mail: luka.pavicevic@cemi.org.me



38/26
Podgorica, 11.06.2026.



Dom zdravlja Cetinje

Bul. Josipa Broza 23a
81 000
Podgorica

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

T +382 (0)20 653 736
E info@cemi.org.me

www.cemi.org.me

Poštovani,

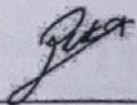
Shodno članu 18 Zakona o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br. 44/12 i 30/17), podnosimo zahtjev za pristup sljedećim informacijama - dokumentima:

1. Odluku o formiranju etičkog komiteta/etičkog odbora u okviru Vaše ustanove, uključujući eventualne izmjene i dopune navedene odluke, ukoliko postoje.
2. Poslovnik o radu etičkog komiteta/etičkog odbora, odnosno drugi akt kojim se uređuju način rada, nadležnosti, postupanje, odlučivanje i druga pitanja od značaja za rad ovog tijela.

Pristup predmetnim informacijama - dokumentima tražimo **dostavom elektronskim putem**, na e-mail adresu: luka.pavicevic@cemi.org.me.

S poštovanjem,




Luka Pavićević, MA
Projektni koordinator



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul.Vuka Mićunovića br.5 tel/fax: 041/231-502

žiro rn:NLB Montenegro banka:530-427-90; Prva banka CG:535-9550-44

www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 2073/1

CETINJE, 15.06.2026. godine

Na osnovu člana 30 stav 1 i stav 2 i člana 31 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12, 30/17 i 66/25), a postupajući po Zahtjevu za slobodan pristup informacijama od strane Centra za monitoring i istraživanje, projektnog koordinатора Luke Pavićevića, broj 38/26 od 11.06.2026. godine, zaveden kod ovog organa pod brojem 2073 od 11.06.2026. godine, na osnovu članu 19 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 831 od 12.03.2019. godine, donosim:

RJEŠENJE

1. Usvaja se zahtjev i dozvoljava pristup traženim informacijama Centru za monitoring i istraživanje, za pristup informaciji: odluka o formiranju etičkog komiteta/etičkog odbora, uključujući eventualne izmjene i dopune navedene odluke, ukoliko postoje i poslovnik o radu etičkog komiteta/etičkog odbora, odnosno drugi akt kojim se uređuje način rada, nadležnosti, postupanje, odlučivanje i druga pitanja od značaja za rad ovog tijela.
2. Pristup informacijama ostvariće se dostavljanjem informacije podnosiocu zahtjeva putem elektronske pošte, u formi pisanog podneska.
3. Prvostepeni organ ne zahtijeva troškove postupka.
4. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

OBRAZLOŽENJE

Organ vlasti, JZU Dom zdravlja Cetinje, dana 11.06.2026. godine, putem elektronske pošte, primila je Zahtjev za slobodan pristup informacijama podnešen od strane Centra za monitoring i istraživanje, projektnog koordinatora Luke Pavićevića, zaveden kod ovog organa pod brojem 2073 od 11.06.2026. godine.

Zahtjevom koji je podnešen u skladu sa članom 18 stav 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12, 30/17 i 66/25), podnosilac zahtjeva traži dostavljanje odluke o formiranju etičkog komiteta/etičkog odbora, uključujući eventualne izmjene i dopune navedene odluke, ukoliko postoje i poslovnik o radu etičkog komiteta/etičkog odbora, odnosno drugi akt kojim se uređuje način rada, nadležnosti, postupanje, odlučivanje i druga pitanja od značaja za rad ovog tijela.

U postupku po zahtjevu, JZU Dom zdravlja Cetinje je utvrdila da se traženim zahtjevom za slobodan pristup informacijama ne traže podaci čiji je pristup ograničen shodno članu 14, kao ni da podnešeni zahtjev ne sadrži neke od razloga za odbijanje, shodno članu 29 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Shodno navedenom, organ vlasti nalazi da Zahtjev treba usvojiti i omogućiti pristup u skladu sa članom 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Naime, kako je članom 21 Zakona o slobodnom pristupu informacijama regulisan način pristupa informacijama, odnosno pravo podnosioca zahtjeva na izbor ostvarivanja pristupa, to je organ vlasti, u duhu stava 2 citiranog člana odlučio kao u tački 2 dispozitiva. Imajući u vidu navedeno odlučeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od prijema rješenja, preko donosioca ovog akta.



Direktor
dr Marko Radović

Dostaviti:

Centru za monitoring i istraživanje-CEMI-projektnom koordinatorsu Luki Pavićeviću
Pravno-kadrovskom sektoru DZ

a/a



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul.Vuka Mićunovića br.5 tel/fax: 041/231-502
žiro rn:NLB Montenegrobanka:530-427-90; Prva banka CG:535-9550-44
www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 2073/2

CETINJE, 15.06.2026. godine

Centra za monitoring i istraživanje- CEMI n/r projektnom koordinatoru Luki Pavićeviću, MA

Premet: Informacija po Zahtjevu za slobodan pristup informacijama, broj 38/26 od 11.06.2026. godine

Poštovani,

U skladu sa Rješenjem, broj 2073/1 od 15.06.2026. godine , u prilogu dostavljamo tražene informacije, i to:

1. Rješenje o formiranju Etičkog komiteta, broj 2625 od 24.07.2024. godine i
2. Izvod iz Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje strana 8 i 9, odnosno članovi 20 i 21. Kako je stupio na snagu novi Zakon o zdravstvenoj zaštiti u radu Etičkog komiteta primjenjujemo član 84 citiranog zakona, s obzirom da čekamo saglasnost na novi Statut.

S poštovanjem,

Sekretar za pravno kadrovske poslove
Vukotić Jovana



Direktor

dr. Marko Radović



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul. Vuka Mišunovića br. 5 tel/fax: 041/231-802
širo rn: NLB Banka: 830-427-90; Prva banka CO: 835-9550-44
www.dzccetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 2625

CETINJE, 24.07.2024. godine

Na osnovu člana 19 stav 1 tačka 13, a u vezi sa članom 20 stav 4 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 831 od 12.03.2019. godine i članom 80 stav 1 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl. list Crne Gore, broj 3/16, 2/17, 44/18, 24/19, 82/20, 8/21, 3/23 i 48/24), direktor donosi:

RJEŠENJE

o

formiranju Etičkog komiteta

1. Formira se Etički komitet u sljedećem sastavu:
 - I. dr Tatjana Borilović-Stamenković, spec.opšte medicine;
 - II. mr Marko Radoman, MSc ekonomije;
 - III. Jovana Vukotić, dipl.pravnik;
 - IV. Ivan Ivanović, spec.pedijatrije i
 - V. Petar Martinović, dipl.pravnik, advokat
2. Članovi Etičkog komiteta iz tačke 1. ovog Rješenja stupaju na dužnost danom donošenja Rješenja.
3. Etički komitet posjeduje nadležnosti shodno članu 21 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje i članu 81 Zakona o zdravstvenoj zaštiti.
4. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Članom 20 stav 1 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 831 od 12.03.2019. godine, regulisano je da se u Domu zdravlja obrazuje Etički komitet. Takođe, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, članom 80 stav 1 predviđeno je da zdravstvena ustanova ima etički komitet koji imenuje direktor, radi sprovođenja djelatnosti ustanove na načelima medicinske etike i deontologije. Poslodavac poštujući navedene odredbe, a u skladu sa članom 20 stav 4 Statuta ustanove pristupio je formiranju Etičkog komiteta.

Nadalje, prema članu 20 stav 2 Statuta ustanove i članom 80 stav 2 Zakona o zdravstvenoj zaštiti Etički komitet ima pet članova i to tri predstavnika zaposlenih Doma zdravlja i dva člana predstavnika iz reda pravosudnih, naučnih i drugih stručnih organa i organizacija, te ovlašćeno lice, direktor, shodno zakonskim i statutarnim ovlašćenjima formira Etički komitet u sljedećem sastavu: dr Tatjana Borilović-Stamenković, spec.opšte medicine, mr Marko Radoman, Msc ekonomije, Jovana Vukotić, dipl.pravnik, Ivan Ivanović, spec. pedijatrije i Petar Martinović, dipl.pravnik, advokat.

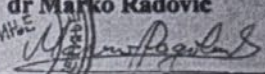
Shodno tački 3. dispozitiva ovog Rješenja Etički komitet u svom radu, a prema ovlaštenjima regulisanim članom 21 Statuta i članom 81 Zakona o zdravstvenoj zaštiti, posjeduje sljedeće nadležnosti:

- “ 1) prati primjenu etičkih, bioetičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove;
- 2) daje mišljenje o etičkim aspektima naučnih ispitivanja i istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 3) odobrava naučna istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 4) daje mišljenje na uvođenju novih genetičkih ispitivanja i prikupljanje genetičkih podataka i uzoraka;
- 5) daje mišljenje na uzimanje bioloških uzoraka i njihovo korišćenje u medicinske i naučno-nastavne svrhe;
- 6) daje mišljenje na uvođenje novih dijagnostičkih i terapijskih procedura u rad zdravstvene ustanove;
- 7) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom zdravstvene ustanove.”

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Shodno svemu prednje navedenom, odlučeno je kao u dispozitivu.

Pravna pouka: Protiv ovog Rješenja može se pokrenuti prijedlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova ili pokrenuti postupak pred nadležnim sudom, u roku od 15 dana od dana dostavlja nja Rješenja.


Direktor
dr Marko Radović


Dostaviti:

- članovima Etičkog komiteta;
- Pravno-kadrovskom sektoru;
- Financijskoj službi i
- a/a



**JAVNA ZDRAVSTVENA USTANOVA
DOM ZDRAVLJA CETINJE**

**STATUT
JAVNE ZDRAVSTVENE USTANOVE
DOM ZDRAVLJA CETINJE**

Cetinje, 12.03.2019. godine



- Izvršava odluke Ministarstva zdravlja;
- Bira i razrešava lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- Vrš izbor lica lica u radni odnos i zaključuje sa njima Ugovore o radu;
- Vrš raspoređivanje zaposlenih na utvrđena radna mjesta;
- Imenuje i razrešava članove komisija i drugih stalnih i povremenih tijela u Domu zdravlja;
- Organizuje i osigurava radnu disciplinu;
- Donosi Plan javnih nabavki;
- Odlučuje o rasporedu radnog vremena;
- Stara se o unapređenju, osavremenjavanju metoda stručnog rada, tehnologija rada i stručnog usavršavanja zaposlenih;
- Podnosi pisani izvještaj Ministarstvu zdravlja o poslovanju, najmanje jednom godišnje;
- Vrš nalogodavnu i kontrolnu funkciju u izvršavanju finansijskog plana i poslovanja i stara se o racionalnom korišćenju sredstava;
- Vodi postupak i izriče mjere za povrede radnih obaveza, ukoliko putem punomoćja nije ovlastio drugog zaposlenog za vođenje disciplinskog postupka;
- Organizuje unutrašnji nadzor nad stručnim radom Doma zdravlja;
- Razmatra izvještaj o unutrašnjem nadzoru nad stručnim radom;
- U ime i za račun Doma zdravlja zaključuje ugovore, u skladu sa zakonom;
- Odlučuje o pravima i obavezama zaposlenih iz rada i po osnovu rada;
- Odlučuje po zahtjevu zaposlenog za obezbjeđivanje ostvarivanja prava iz rada i po osnovu rada, u skladu sa zakonom;
- Daje naloge za izvršavanje poslova i zadataka u Domu zdravlja u vrijeme štrajka, kojim se obezbjeđuje nesmetano funkcionisanje vitalnih funkcija Doma zdravlja Cetinje;
- Donosi odluke i obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim opštim aktima Doma zdravlja.

Član 20

U Domu zdravlja se obrazuje Etički komitet.

Etički komitet ima pet članova i to: tri predstavnika zaposlenih Doma zdravlja i dva člana predstavnika iz reda pravosudnih, naučnih i drugih stručnih organa i organizacija.

Predsjednika Etičkog komiteta biraju većinom glasova ukupnog broja članova, članovi Etičkog komiteta iz svog sastava.

Etički komitet imenuje direktor Doma zdravlja.

Član 21

Etički komitet Doma zdravlja:

- 1) prati primjenu etičkih, bioetičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove;
- 2) daje mišljenje o etičkim aspektima naučnih ispitivanja i istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 3) odobrava naučna istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 4) odobrava klinička ispitivanja lijekova i medicinskih sredstava i prati njihovo sprovođenje, u skladu sa posebnim zakonom;



- 5) daje mišljenje na uvođenje novih genetičkih ispitivanja i prikupljanje genetičkih podataka i uzoraka;
- 6) daje mišljenje na uzimanje bioloških uzoraka i njihovo korišćenje u medicinske i naučno-nastavne svrhe;
- 7) daje mišljenje na uvođenje novih dijagnostičkih i terapijskih procedura u rad zdravstvene ustanove;
- 8) obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Doma zdravlja.

V. PLANIRANJE RADA I RAZVOJA

Član 22

Radi izvršavanja poslova iz domena svoje djelatnosti Dom zdravlja samostalno planira svoj rad i razvoj u uslovima djelovanja ekonomskih zakonitosti, donošenja dugoročnog i srednjoročnog plana razvoja i godišnjeg programa razvoja zdravstvene zaštite.

Dugoročni i srednjoročni plan razvoja Doma zdravlja, donosi se u skladu sa Planom i programom razvoja zdravstvene djelatnosti u Crnoj Gori.

Član 23

Srednjoročni plan razvoja Doma zdravlja, sadrži:

- Osnovne ciljeve, pravce i prioritete zdravstvene zaštite;
- Razvoj organizacionih cjelina (prostor, medicinsko-tehnička oprema, kadar), za ostvarivanje navedenih ciljeva;
- Obim, kvalitet i način pružanja zdravstvenih usluga;
- Unapređenje materijalne osnove rada;
- Sredstva potrebna za ostvarivanje Plana i način njihovog pribavljanja;

Član 24

Srednjoročni plan razvoja Doma zdravlja, zasniva se na analizi sprovođenja Plana u prethodnom periodu, analizi zdravstvenog stanja građana i drugim potrebama osiguranika u obezbjeđivanju zdravstvene zaštite, dostignutim stepenom razvoja zdravstvenih kapaciteta i materijalnim mogućnostima daljeg razvoja.

Član 25

Način pripreme Planova i Programa, metoda planiranja, pokazatelji, rokovi izrade, praćenje i analiza ostvarivanja planova i programa i druga pitanja iz oblasti planiranja, propisuje direktor Doma zdravlja.

VI. FINANSIRANJE

Član 26

Dom zdravlja stiče sredstva za rad:

- od osnivača, u skladu sa aktom o osnivanju;

ZAKON

O ZDRAVSTVENOJ ZAŠTITI*

("Službeni list Crne Gore", br. 091/25 od 06.08.2025, 121/25 od 21.10.2025, 031/26 od 06.03.2026)

Nadležnosti etičkog komiteta

Član 84

Etički komitet zdravstvene ustanove:

- 1) prati primjenu etičkih, bioetičkih i deontoloških načela zdravstvene struke u obavljanju djelatnosti zdravstvene ustanove;
- 2) daje mišljenje o etičkim aspektima naučnih ispitivanja i istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 3) odobrava naučna istraživanja u zdravstvenoj ustanovi;
- 4) daje mišljenje na uvođenje novih genetičkih ispitivanja i prikupljanje genetičkih podataka i uzoraka;
- 5) daje mišljenje na uzimanje bioloških uzoraka i njihovo korišćenje u medicinske i naučno-nastavne svrhe;
- 6) daje mišljenje na uvođenje novih dijagnostičkih i terapijskih procedura;
- 7) prati i analizira primjenu načela profesionalne etike u obavljanju zdravstvene djelatnosti i predlaže mjere za njihovo unapređenje;
- 8) prati i analizira sprovođenje kodeksa ponašanja zaposlenih u zdravstvenoj ustanovi i predlaže mjere za njihovo unapređenje;
- 9) prati, analizira i daje mišljenje o etičnosti odnosa zdravstvenih radnika, zdravstvenih saradnika i pacijenata;
- 10) daje mišljenje o sukobu interesa ili primanju poklona i dostavlja ga direktoru zdravstvene ustanove;
- 11) vrši druge poslove u skladu sa zakonom i statutom zdravstvene ustanove.

Izvod iz Kataloga propisa

