



domzdravlja@t-com.me

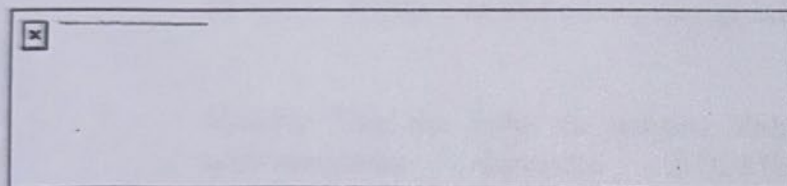
From: Stomatoloska Komora <stomatoloskakomoracg@gmail.com>
Sent: 29 October 2025 13:20
To: domzdravlja@t-com.me
Subject: Zahtjev za slobodan pristup informacijama - 720-10
Attachments: Zahtjev za slobodan pristup informacijama Dom zdravlja Cetinje_000194.pdf

Poštovani,

u prilogu Vam dostavljam zahtjev za slobodan pristup informacijama.

NAPOMENA: Na osnovu člana 21 Zakona o elektronskom dokumentu primalac elektronskog dokumenta je dužan pošiljaocu potvrditi prijem podneska iz ovog e-maila. Molimo Vas da nas o prijemu elektronskog dokumenta poslatog uz ovaj e-mail obavijestite odmah, a najkasnije u roku od 2 dana.

Poštovanjem,



Crna Gora
IZU DOM ZDRAVLJA CETINJE
CETINJE

Примљено 29.10.2025			
Орг. јед.	Број	бр. пријема	Вриједност
	4769		



STOMATOLOŠKA KOMORA
CRNE GORE

Adresa: Jovana Tomaševića 13/1, 81000 Podgorica
PIB 03132595
Žiro račun: 510-200340-32 (CKB Banka)

720-10

29.10. 2025

STOMATOLOŠKA KOMORA CRNE GORE
Ulica Jovana Tomaševića 13/1
81 000 Podgorica
PIB 03132595
Kontakt tel. +382 20/220-833
Mob. +382 67/345-392
Mail: stomatoloskakomora.cg@gmail.com

Dom zdravlja Cetinje

Predmet: Zahtjev za slobodan pristup informacijama

Molimo Vas da nam na osnovu Zakona o slobodnom pristupu informacijama dostavite KOPIJU pravnog akta/akata (pravilnik, odluka, uredba ili drugi dokument) kojim je propisana procedura i kriterijumi/uslovi za zasnivanje radnog odnosa u Domu zdravlja Cetinje.

Rješenje donešeno po ovom zahtjevu i KOPIJE traženih informacija možete dostaviti na adresu ul. Jovana Tomaševića broj 13, 81000 Podgorica ili ih poslati na e-mail adresu:
stomatoloskakomora.cg@gmail.com

U slučaju da tražene informacije već posjedujete u elektronskoj formi, te da ne postoje dodatni troškovi njihovog skeniranja, možete ih dostaviti na e-mail adresu: stomatoloskakomora.cg@gmail.com

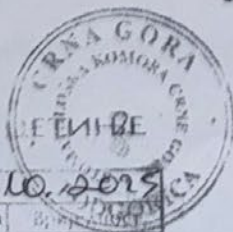
S poštovanjem,

STOMATOLOŠKA KOMORA CRNE GORE

P R E D S J E D N I C A,

Dr Jelena Bulajić

Црна Гора
ЈЗУ ДОМ ЗДРАВЉА
ЦЕТИЊЕ



Bulajić

Примао	29. 10. 2025
Датум	
Бр. пријема	
Бр. регистра	

4769



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul. Vuka Mićunovića br.5 tel/fax: 041/231-502

žiro rn: NLB Montenegro banka: 530-427-90; Prva banka CG: 535-9550-44

www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 4769/1

CETINJE, 31.10.2025. godine

Na osnovu člana 30 stav 1 i stav 2 i člana 31 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12, 30/17 i 66/25), a postupajući po Zahtjevu za slobodan pristup informacijama od strane Stomatološke komore Crne Gore, predsjednice dr Jelene Bulajić, , zavodni broj organa vlasti 4769 od 29.10.2025. godine, direktor JZU Dom zdravlja Cetinje shodno članu 19 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 831 od 12.03.2019. godine, donosi sljedeće:

RJEŠENJE

1. Usvaja se zahtjev i dozvoljava pristup traženim informacijama Stomatološkoj komori Crne Gore.
2. Pristup informacijama ostvariće se dostavljanjem informacije podnosiocu zahtjeva putem elektronske pošte, u formi pisanog podneska.
3. Prvostepeni organ ne zahtijeva troškove postupka.
4. Žalba protiv ovog rješenja ne odlaže njegovo izvršenje.

OBRAZLOŽENJE

Organ vlasti, JZU Dom zdravlja Cetinje, dana 29.10.2025. godine, putem elektronske pošte, primila je Zahtjev za slobodan pristup informacijama podnešen od strane Stomatološke komore Crne Gore, predsjednice dr Jelene Bulajić, zaveden kod ovog organa pod brojem 4769 od 29.10.2025. godine.

Zahtjevom koji je podnešen u skladu sa članom 18 stav 3 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list CG" br. 44/12, 30/17 i 66/25), podnosilac zahtjeva traži dostavljanje sljedećih informacija:

1. "kopiju pravnog akta/akata (pravilnik, odluka, uredba ili drugi document) kojim je propisana procedura i kriterijumi i uslovi za zasnivanje radnog odnosa u Domu zdravlja Cetinje."

Članom 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama ("Sl.list Crne Gore" br. 44/12, 30/17 i 66/25) regulisano je da organ vlasti može ograničiti pristup informaciji ili dijelu informacije, ako je to u interesu:

"1) zaštite privatnosti od objelodanjivanja podataka predviđenih zakonom kojim se uređuje zaštita podataka o ličnosti, osim podataka koji se odnose na:

- javne funkcionere u vezi sa vršenjem javne funkcije, kao i prihode, imovinu i sukob interesa tih lica i njihovih srodnika koji su obuhvaćeni zakonom kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa,

- sredstva dodijeljena iz javnih prihoda, osim za socijalna primanja, zdravstvenu zaštitu i zaštitu od nezaposlenosti;

2) bezbjednosti, odbrane, spoljne, monetarne i ekonomske politike Crne Gore, u skladu sa propisima kojima se uređuje tajnost podataka, označeni stepenom tajnosti;

3) prevencije istrage i gonjenja izvršilaca krivičnih djela, radi zaštite od objelodanjivanja podataka koji se odnose na:

- sprječavanje izvršenja krivičnog djela,
- prijavljivanje krivičnog djela i njegovog izvršioca,
- sadržinu preduzetih radnji u prekrivičnom i krivičnom postupku,
- dokaze prikupljene izviđajem i istragom,
- mjere tajnog nadzora,
- zaštićenog svjedoka i svjedoka saradnika,
- efikasnost vođenja postupka;

4) vršenja službene dužnosti, radi zaštite od objelodanjivanja podataka koji se odnose na:

- planiranja inspeksijske kontrole i nadzora od strane organa vlasti,
- konsultacije unutar i između organa vlasti u vezi sa utvrđivanjem stavova, radi izrade službenih dokumenata i predlaganja rješenja nekog predmeta,
- rad i odlučivanje kolegijalnih organa,
- pokretanje i vođenja disciplinskog postupka;

5) zaštite trgovinskih i drugih ekonomskih interesa od objavljivanja podataka koji se odnose na zaštitu konkurencije kao i na poslovnu tajnu u vezi sa pravom intelektualne svojine;

6) ako je informacija poslovna ili poreska tajna u skladu sa zakonom.”

Nadalje, članom 29 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama regulisano je odbijanje zahtjeva u slučaju ako pristup informaciji zahtijeva ili podrazumijeva sačinjavanje nove informacije; ako je podnosiocu zahtjeva bio omogućen pristup istoj informaciji u toku prethodnih 6 mjeseci i ako postoji razlog iz člana 14 Zakona o slobodnom pristupu informacijama za ograničavanje pristupa informaciji.

U postupku po zahtjevu, JZU Dom zdravlja je utvrdila da se traženim zahtjevom za slobodan pristup informacijama ne traže podaci čiji je pristup ograničen shodno članu 14, kao ni da podnešeni zahtjev sadrži neke od razloga za odbijanje, shodno članu 29 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama.

Shodno navedenom, organ vlasti nalazi da Zahtjev treba usvojiti i omogućiti pristup u skladu sa članom 13 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, a prema podacima kojima raspolaže organ vlasti.

Naime, kako je članom 21 Zakona o slobodnom pristupu informacijama regulisan način pristupa informacijama, odnosno pravo podnosioca zahtjeva na izbor ostvarivanja pristupa, to je organ vlasti, u duhu stava 2 citiranog člana odlučio kao u tački 2 dispozitiva.

Imajući u vidu navedeno odlučeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Agenciji za zaštitu ličnih podataka i slobodan pristup informacijama u roku od 15 dana od prijema rješenja, preko donosioca ovog akta.



Direktor
dr Marko Radović

Dostaviti:

Podnosiocu zahtjeva-Stomatološkoj komori Crne Gore

Pravno-kadrovskom sektoru DZ

a/a



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul. Vuka Mićunovića br.5 tel/fax: 041/231-502

žiro rn: NLB Montenegro banka: 530-427-90; Prva banka CG: 535-9550-44
www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 4769/2

CETINJE, 31.10.2025. godine

Stomatološka komora Crne Gore

n/r predsjednici Jeleni Bulajić

Premet: Informacija po Zahtjevu za slobodan pristup informacijama, broj 4769 od 29.10.2025 godine

Poštovana,

U skladu sa Rješenjem, broj 4769/1 od 31.10.2025. godine, u prilogu dostavljamo tražene informacije.

1. Pravilnik o procedurama zasnivanja radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 2218 od 19.06.2023. godine.

Spoštovanjem,



Direktor

dr Marko Radović

Sekretar za pravno kadrovske poslove
Vukotić Jovana



J.Z.U. DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul.Vuka Mićunovića br.5, tel/fax: 041/231-502

Žiro rn:NLB Montenegrobanka530-427-90; Prva banka:535-9550-44

Broj: 2218

Datum: 19.06.2023. godine

Na osnovu člana 19 stav 1 tačka 1, a u vezi sa članom 38 stav 2 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje, broj 831 od 12.03.2019. godine, direktor donosi:

Pravilnik

o

procedurama zasnivanja radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Cetinje

Član .1

Ovim Pravilnikom određuju se pravila i procedure za zasnivanje radnog odnosa u JZU Dom zdravlja Cetinje, način provjere sposobnosti kao i način izbora kandidata za radna mjesta predviđena Unutrašnjim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Svi izrazi u ovom Pravilniku koji se koriste za fizička lica u muškom rodu podrazumijevaju i izraze u ženskom rodu.

Član . 2

Zapošljavanje u JZU Dom zdravlja Cetinje vrši se u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zapošljavanju i ostvarivanju prava iz osiguranja za slučaj nezaposlenosti.

Za sva slobodna radna mjesta, predviđena Aktom o sistematizaciji, prije objavljivanja oglasa pribavlja se saglasnost nadležnog Ministarstva.

Član .3

Postupak zapošljavanja počinje dostavljanjem Prijave slobodnog radnog mjesta na predviđenom obrascu (E-1) Zavodu za zapošljavanje Crne Gore.

Rok za podnošenje prijave za zasnivanje radnog odnosa ne može da traje kraće od 3 dana.

Član.4

Prijavljivanje na Javni oglas zainteresovani kandidati vrše putem pošte ili direktno na arhivu ustanove.

Nakon zaključenja oglasa, Pravno -kadrovska služba sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove tražene oglasom (opšte i posebne) i čije prijave su potpune i blagovremene.

Prijave podnijete izvan roka, neuredne prijave i nepotpune prijave ovlašćeno lice odbacuje.

Član.5

Lista kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, sa pratećom dokumentacijom, bez odlaganja se dostavlja direktoru ustanove, koji vrši provjeru radnih sposobnosti kandidata.

Svoja ovlašćenja za provjeru radnih sposobnosti direktor može prenijeti na stručnu komisiju koja je u obavezi sačiniti izvještaj o izvršenoj provjeri sposobnosti i bez odlaganja isti dostaviti direktoru. Stručna komisija može najviše imati 5 (pet) članova.

Provjera radnih sposobnosti vrši se putem pisanog testa i/ili usmenim putem odnosno intervjuom, o čemu se sačinjava zapisnik. Pisani test ili intervju sa svim kandidatima se po pravilu vrši u jednom danu.

Usmeni intervju se obavlja radi uvida u lične i profesionalne kompetencije, sposobnosti i interesovanja, psihološki aspekt i karijerne ambicije, kao i opšta, specifična znanja i vještine potrebne za obavljanje radnih zadataka na prijavljenom radnom mjestu.

Pisani test se obavlja radi uvida u lične i profesionalne kompetencije, sposobnosti, kao i opšta, specifična znanja i vještine potrebne za obavljanje radnih zadataka na prijavljenom radnom mjestu.

U slučaju pisanog testa isti sadrži opšta pitanja iz oblasti za koju se popunjava radno mjesto.

Član 6.

Kandidati se o datumu, vremenu i načinu obavljanja provjere radnih sposobnosti iz člana 5. Pravilnika obavještavaju pisanim i/ili telefonskim putem, najkasnije tri (3) dana prije dana određenog za provjeru sposobnosti.

Nakon završene provjere radnih sposobnosti direktor u roku od 10. dana donosi odluku o izboru kandidata.

Kriterijumi za izbor kandidata, pored ispunjavanja opštih i posebnih uslova, su rezultati testa/ odnosno utiska na usmenom intervjuu. Direktor zadržava pravo izbora kandidata, poštujući

ultate provjere sposobnosti i vodeći se najboljim interesom ustanove, na nepristrasan i objektivnan način.

Odluka iz stava 2. ovog člana je konačna i protiv nje se može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom u roku od 15. dana od dana prijema iste.

Odluka o izboru kandidata dostavlja se svim kandidatima, a kandidatima koji nijesu izabrani vrši se istovremeno povraćaj dokumentacije.

Član.7

Nakon donešene odluke o izboru kandidata i zaključivanja Ugovora o radu, Pravno kadrovska služba vrši prijavu lica na osiguranje u skladu sa Zakonom o radu.

Član.8

Na sva pitanja koja nijesu regulisana ovim Pravilnikom primjenjuju se propisi koji regulišu oblast radnih odnosa (Zakon o radu).

Član.9

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Uputstvo o procedurama zapošljavanja, načinu provjere sposobnosti kandidata i kriterijumima za izbor u radni odnos, broj 2340 od 08.08.2017. godine.

Stupio na snagu 19. 11. 23.



Direktor

dr. Marko Radović