



JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE

Ul. Vuka Mićunovića br. 5 tel/fax: 041/231-502
žiro rn: NLB Montenegro banka: 530-427-90; Prva banka CG: 535-9550-44
www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 2815

CETINJE, 06.08.2024. godine

Na osnovu člana 67 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 82 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl.list Crne Gore broj 3/16, 39/16, 2/17, 44/18, 24/19, 82/20, 8/21, 3/23 i 48/24), člana 3, 4, 5 i 6 Pravilnika o organizaciji rada i rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama (Sl.list Crne Gore, broj 71/24) i na osnovu člana 19 stav 1 alineja 16 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje broj 831 od 12.03.2019, direktor donosi:

Odluku o rasporedu radnog vremena

Član 1

Ovom odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u JZU Dom zdravlja Cetinje, u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Pravilnikom o organizaciji rada i rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama.

Član 2

Puno radno vrijeme u JZU Dom zdravlja Cetinje iznosi 40 časova u radnoj sedmici.

Radno vrijeme u JZU Dom zdravlja Cetinje u toku jedne radne sedmice raspoređuje se u pet radnih dana, i to od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme zaposlenih u toku radnog dana iznosi 8 časova.

Rad u JZU Dom zdravlja Cetinje organizovan je od 07:00h do 21:00h, radom u jednoj ili dvije smjene.

Zaposleni koji rade u smjenama, prvu smjenu započinju u 07:00h, a završavaju u 15:00h. Zaposleni rad u drugoj smjeni započinju u 13:00h, a završavaju u 21:00h.

Zaposleni koji rade puno radno vrijeme ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 minuta (pauza). Odmor u toku radnog dana ne može se koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Odmor u toku radnog dana je od 11:00h do 11:30h za prvu smjenu i od 17:00h do 17:30h za drugu smjenu.

Odmor u toku radnog dana organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida, ako priroda posla ne dozvoljava prekid rada, kao i ako se radi sa strankama.

Član 3

Poslodavac za određenu kategoriju zaposlenih organizuje noćni rad.

Noćni rad obavlja se u vremenu od 22:00h do 06:00h narednog dana.

Noćni rad predstavlja poseban uslov rada i zaposlenima koji rade noću pripadaju posebna prava u skladu sa propisima o radu.

Radno vrijeme po organizacionim jedinicama

Član 4

JZU Dom zdravlja Cetinje obavlja zdravstvenu djelatnost na primarnom nivou u skladu sa Zakonom, u okviru propisanog radnog vremena i pruža zdravstvenu zaštitu svakim radnim danom, na sljedeći način:

Izabrani doktori

Izabrani doktor za odrasle organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Izabrani doktor za djecu organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Izabrani doktor za žene organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Centri za podršku

Centar za plućne bolesti i TBC organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Centar za dijagnostiku:

-Mikrobiološka dijagnostika organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Jedinica za mentalno zdravlje organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Centar za prevenciju:

Populaciono savjetovalište organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Savjetovalište za mlade organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Savjetovalište za reproduktivno zdravlje organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Jedinice za podršku

Jedinica za patronažu organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Jedinica za fizikalnu terapiju organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Jedinica za sanitetski prevoz organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Specijalističke ambulante

Opšta interna medicina organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Oftalmologija organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Ostale djelatnosti Doma zdravlja

Medicina rada organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Sportska medicina organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Specifičnosti Doma zdravlja

Hemodijaliza organizuje rad u jednoj smjeni:

Ponedjeljkom, srijedom i petkom II smjena od 13:00h do 21:00h

Utorkom i četvrtkom I smjena od 07:00h do 15:00h

Menadžment i administrativno tehnički poslovi

Menadžment organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Finansijsko ekonomski poslovi organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Pravno kadrovski poslovi organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Tehnički servis organizuje rad u dvije smjene:

Higijeničarka u odsjeku za Hemodijalizu, higijeničarke, radnice u vešeraju

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Izuzetak shodno članu 3 ove odluke:

Portiri, stražari

Od 19:00h do 07:00h (od 22:00h do 06:00h noćni rad). Zaposleni rade naizmjenično.

Član 5

Poslodavac može zaposlenima iz člana 4 ove odluke izvršiti preraspodjelu radnog vremena kad to zahtijeva priroda djelatnosti, organizacija rada, bolje korišćenje sredstava rada, racionalnije korišćenje radnog vremena i izvršenje određenih poslova u utvrđenim rokovima. Preraspodjela radnog vremena vrši se u skladu sa propisima o radu.

U cilju povećanja dostupnosti zdravstvene zaštite, zdravstvena ustanova može timu izabranog doktora da organizuje rad preraspodjelom radnog vremena iz člana 4 ove odluke, u okviru 40-o časovne radne nedjelje i uz obezbjeđivanje nedeljnog odmora.

Član 6

Poslodavac može, zaposlenima iz člana 4 ove odluke, uvesti radno vrijeme duže od ugovorenog radnog vremena (prekovremeni rad), u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, kao i u slučaju više sile, i u drugim izuzetnim slučajevima.

Prekovremeni rad se uvodi pisanom odlukom poslodavca prije početka rada. Ako zbog hitnosti obavljanja posla nije moguće da se odredi prekovremeni rad pisanom odlukom, poslodavac će o tome da obavijesti zaposlene usmenim putem s tim što je dužan da pisanu odluku o tome zaposlenom uruči naknadno, a najkasnije tri radna dana nakon prestanka okolnosti zbog kojih je uveden prekovremeni rad.

Trajanje sedmičnog radnog vremena, uključujući prekovremeni rad, ne može biti duže od 48 časova.

U slučaju da radno vrijeme zaposlenog traje duže od ugovorenog radnog vremena (prekovremeni rad), trajanje tog rada ne može biti duže od od 250 časova na godišnjem nivou.

Član 7

Poslodavac može, kada priroda posla to zahtijeva, uvesti pripravnost zaposlenima iz člana 4 ove odluke.

Član 8

Zaposleni ne mogu napustiti radno mjesto dok ne dobiju zamjenu, iako je njihovo radno vrijeme isteklo.

Član 9

O rasporedu smjenskog rada Glavna sestra ustanove vodi evidenciju.

Član 10

Ova odluka ima se istaći na oglasnoj tabli i vidnom mjestu ustanove, kao i u organizacionim djelovima JZU Dom zdravlja Cetinje, na web sajtu i na Brajevom pismu.

Na osnovu ove odluke, organizacione jedinice istaće na vidnom mjestu raspored, početak i završetak radnog vremena svoje službe, kao i vrijeme pauze u toku rada.

Član 11

U slučaju promjene rasporeda radnog vremena utvrđenog ovom odlukom, poslodavac će putem oglasne table obavijestiti zaposlene najmanje 7 dana unaprijed o promjeni rasporeda radnog vremena, osim u slučaju hitnosti ili neodložne potrebe za radom, kada poslodavac može da obavijesti zaposlene o rasporedu i promjeni radnog vremena u kraćem roku, ali ne kraćem od 24 časa unaprijed.

Član 12

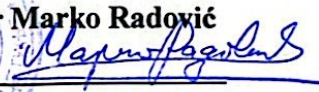
Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli JZU Dom zdravlja Cetinje.

Član 13

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o rasporedu radnog vremena broj 463 od 07.02.2024. godine.

Objavljeno na oglasnoj tabli: 07.08.2024.

Stupa na snagu: 08.08.2024.

 **DIREKTOR**
dr Marko Radović


DOSTAVLJENO:

- Oglasna tabla
- Svim službama
- web sajt
- Pravno-kadrovskim poslovima
- a/a