



# **JZU DOM ZDRAVLJA-CETINJE**

Ul.Vuka Mićunovića br.5 tel/fax: 041/231-502

žiro rn:NLB Montenegrobanka:530-427-90; Prva banka CG:535-9550-44

www.dzcetinje.me; e-mail: domzdravlja@t-com.me

BROJ: 463

CETINJE, 07.02.2024.

Na osnovu člana 67 Zakona o radu (Sl.list Crne Gore broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 82 Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Sl.list Crne Gore broj 3/16, 39/16, 2/17,44/18, 24/19, 82/20, 8/21 i 3/23), člana 5 i 6 Pravilnika o rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama(Sl.list Crne Gore broj 16/09 i 51/12) i na osnovu člana 19 stav 1 alineja 16 Statuta JZU Dom zdravlja Cetinje broj 831 od 12.03.2019, direktor donosi:

## **Odluku o rasporedu radnog vremena**

### **Član 1**

Ovom odlukom utvrđuje se raspored, početak i završetak radnog vremena u JZU Dom zdravlja Cetinje, u skladu sa Zakonom o radu, Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Pravilnikom o rasporedu radnog vremena u zdravstvenim ustanovama.

### **Član 2**

Puno radno vrijeme u JZU Dom zdravlja Cetinje iznosi 40 časova u radnoj sedmici.

Radno vrijeme u JZU Dom zdravlja Cetinje u toku jedne radne sedmice raspoređuje se u pet radnih dana, i to od ponedjeljka do petka.

Radno vrijeme zaposlenih u toku radnog dana iznosi 8 časova.

Rad u JZU Dom zdravlja Cetinje organizovan je od 07:00h do 21:00h, radom u jednoj ili dvije smjene.

Zaposleni koji rade u smjenama, prvu smjenu započinju u 07:00h, a završavaju u 15:00h. Zaposleni rad u drugoj smjeni započinju u 13:00h, a završavaju u 21:00h.

Zaposleni koji radi puno radno vrijeme ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 minuta (pauza). Odmor u toku radnog dana ne može se koristiti na početku i na kraju radnog vremena.

Odmor u toku radnog dana je od 11:00h do 11:30h za prvu smjenu i od 17:00h do 17:30h za drugu smjenu.

Odmor u toku radnog dana organizuje se na način kojim se obezbjeđuje da se rad ne prekida, ako priroda posla ne dozvoljava prekid rada, kao i ako se radi sa strankama.

### **Član 3**

Poslodavac za određenu kategoriju zaposlenih organizuje noćni rad.

Noćni rad obavlja se u vremenu od 22:00h do 06:00h narednog dana.

Noćni rad predstavlja poseban uslov rada i zaposlenima koji rade noću pripadaju posebna prava u skladu sa propisima o radu.

## **Radno vrijeme po organizacionim jedinicama**

### **Član 4**

JZU Dom zdravlja Cetinje obavlja zdravstvenu djelatnost na primarnom nivou u skladu sa Zakonom, u okviru propisanog radnog vremena i pruža zdravstvenu zaštitu svakim radnim danom, na sljedeći način:

#### **Izabrani doktori**

**Izabrani doktor za odrasle** organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

**Izabrani doktor za djecu** organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

**Izabrani doktor za žene** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

#### **Centri za podršku**

**Centar za plućne bolesti i TBC** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Centar za dijagnostiku:

**-Mikrobiološka dijagnostika** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Jedinica za mentalno zdravlje** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

Centar za prevenciju:

**Populaciono savjetovalište** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Savjetovalište za mlade** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Savjetovalište za reproduktivno zdravlje** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

### **Jedinice za podršku**

**Jedinica za patronažu** organizuje rad u u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

**Jedinica za fizikalnu terapiju** organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

**Jedinica za sanitetski prevoz** organizuje rad u dvije smjene:

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

### **Specijalističke ambulante**

**Opšta interna medicina** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Oftalmologija** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

### **Ostale djelatnosti Doma zdravlja**

**Medicina rada** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Sportska medicina** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

### **Specifičnosti Doma zdravlja**

**Hemodijaliza** organizuje rad u jednoj smjeni:

Ponedjeljkom, srijedom i petkom II smjena od 13:00h do 21:00h

Utorkom i četvrtkom I smjena od 07:00h do 15:00h

### **Menadžment i administrativno tehnički poslovi**

**Menadžment** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Finansijsko ekonomski poslovi** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

**Pravno kadrovski poslovi** organizuje rad u jednoj smjeni:

I smjena od 07:00h do 15:00h

### **Tehnički servis organizuje rad u dvije smjene:**

Higijeničarka u odsjeku za Hemodijalizu, higijeničarke, radnice u vešeraju

I smjena od 07:00h do 15:00h

II smjena od 13:00h do 21:00h

Izuzetak shodno članu 3 ove odluke:

Portiri, stražari

Od 19:00h do 07:00h ( od 22:00h do 06:00h noćni rad). Zaposleni rade naizmjenično.

### **Član 5**

Poslodavac može zaposlenima iz člana 4 ove odluke izvršiti preraspodjelu radnog vremena kad to zahtijeva priroda djelatnosti, organizacija rada, bolje korišćenje sredstava rada, racionalnije korišćenje radnog vremena i izvršenje određenih poslova u utvrđenim rokovima. Preraspodjela radnog vremena vrši se u skladu sa propisima o radu.

U cilju povećanja dostupnosti zdravstvene zaštite, zdravstvena ustanova može timu izabranog doktora da organizuje rad preraspodjelom radnog vremena iz člana 4 ove odluke, u okviru 40-časovne radne nedjelje i uz obezbjeđivanje nedeljnog odmora.

### **Član 6**

Poslodavac može, zaposlenima iz člana 4 ove odluke, uvesti radno vrijeme duže od ugovorenog radnog vremena (prekovremeni rad), u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, kao i u slučaju više sile, i u drugim izuzetnim slučajevima.

Prekovremeni rad se uvodi pisanom odlukom poslodavca prije početka rada. Ako zbog hitnosti obavljanja posla nije moguće da se odredi prekovremeni rad pisanom odlukom, poslodavac će o tome da obavijesti zaposlene usmenim putem s tim što je dužan da pisanu odluku o tome zaposlenom uruči naknadno, a najkasnije tri radna dana nakon prestanka okolnosti zbog kojih je uveden prekovremeni rad.

Trajanje sedmičnog radnog vremena, uključujući prekovremeni rad, ne može biti duže od 48 časova.

U slučaju da radno vrijeme zaposlenog traje duže od ugovorenog radnog vremena (prekovremeni rad), trajanje tog rada ne može biti duže od od 250 časova na godišnjem nivou.

### **Član 7**

Poslodavac može, kada priroda posla to zahtijeva, uvesti pripravnost zaposlenima iz člana 4 ove odluke.

### **Član 8**

Zaposleni ne mogu napustiti radno mjesto dok ne dobiju zamjenu, iako je njihovo radno vrijeme isteklo.

### **Član 9**

O rasporedu smjenskog rada Glavna sestra ustanove vodi evidenciju.

### Član 10

Ova odluka ima se istaći na oglasnoj tabli i vidnom mjestu ustanove, kao i u organizacionim djelovima JZU Dom zdravlja Cetinje, na web sajtu i na Brajevom pismu.

Na osnovu ove odluke, organizacione jedinice istaće na vidnom mjestu raspored, početak i završetak radnog vremena svoje službe, kao i vrijeme pauze u toku rada.

### Član 11

U slučaju promjene rasporeda radnog vremena utvrđenog ovom odlukom, poslodavac će putem oglasne table obavijestiti zaposlene najmanje 7 dana unaprijed o promjeni rasporeda radnog vremena, osim u slučaju hitnosti ili neodložne potrebe za radom, kada poslodavac može da obavijesti zaposlene o rasporedu i promjeni radnog vremena u kraćem roku, ali ne kraćem od 24 časa unaprijed.

### Član 12

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli JZU Dom zdravlja Cetinje.

### Član 13

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o rasporedu radnog vremena broj 2009 od 12.05.2022.

Objavljeno na oglasnoj tabli: 07.02.2024.

Stupa na snagu: 08.02.2024.



**DIREKTOR**

**dr Marko Radović**

*Marko Radović*

**DOSTAVLJENO:**

- Oglasna tabla
- Svim službama
- web sajt
- Pravno-kadrovskim poslovima
- a/a